



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СТАНДАРТ ТЕХНИКУМА



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в ГАПОУ СО «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»

г. Нижний Тагил

РАССМОТРЕНО:

Протокол Совета автономного учреждения

Шаймарданова О.В. Шаймарданова, председатель Совета
Протокол от « 29 » Ок 2022 г. №1

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

Дроздова О.В. Дроздова
Протокол от « 7 » ОГ 10.08 2022 г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний работников в ГАПОУ СО НТТМПС» (в дальнейшем – Положение) разработано в соответствии со статьёй 225 ТК РФ, с ГОСТом 12.0.004-2015 ССБТ «Организация обучения безопасности труда» и «Правила обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утверждённого постановлением Правительством Российской Федерации от 24.12.2021г. № 2462.

1.2. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.3. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее - обучение требованиям охраны труда).

1.4. Обучению охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники НТТМПС.

1.5. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний по охране труда работников возлагается на директора техникума.

1.6. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с Правилами обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуется в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются работодателем.

2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в

организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

2.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа (Приложение № 1). Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается с учетом специфики деятельности организации и утверждается директором техникума с учетом мнения профсоюзного органа (при наличии).

Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом директора возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

2.5. Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- первичный инструктаж по охране труда;
- повторный инструктаж по охране труда;
- внеплановый инструктаж по охране труда.

2.6. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем.

2.7. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

2.8. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

2.9. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников организации в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных

нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением работодателя.

2.10. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя. В случае проведения внепланового обучения по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 6.8 настоящего Положения, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному подпунктом "в" пункта 2.9 настоящего Положения, может не проводиться. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом "е" пункта 2.9 настоящего Положения, определяется работодателем и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно проишествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

2.11. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.12. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) в иных случаях, установленных работодателем.

2.13. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

2.14. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в локальном нормативном акте работодателя, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет работодатель или лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда. Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей, определяется работодателем.

2.15. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.16. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

2.17. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями, установленными Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда (далее - Правила).

3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

3.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по программам, указанным в пункте 6.4. настоящего Положения (далее - программы обучения требованиям охраны труда).

3.2. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается директором техникума с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии). Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

3.3. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте.

3.4. Программа стажировки на рабочем месте или иной локальный нормативный акт, определяющий объем мероприятий для ее проведения, утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

3.5. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте локальным нормативным актом работодателя и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке.

3.6. Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, к работникам, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, а также к продолжительности и месту проведения стажировки на рабочем месте устанавливаются Положением о стажировке с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии). При этом продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

4.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;

б) работники рабочих профессий;

в) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

г) работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;

д) работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;

е) председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда;

ж) иные работники по решению работодателя.

4.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и в виде

самостоятельного процесса обучения. В первом случае темы оказания первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае - отдельные программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим (Приложение № 2). Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалисты по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

4.4. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателями с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов и в соответствии с примерными перечнями тем, предусмотренными (Приложение № 2), и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.

4.5. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в пунктах 6.8. и 6.9. настоящего Положения. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные директором техникума, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

4.6. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, требования к проведению которой установлены положениями раздела VII настоящего Положения. В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются в соответствии с требованиями раздела VIII настоящего Положения.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ (ПРИМЕНЕНИЮ) СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

5.1. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков. Работодатель утверждает перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику. При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

5.2. Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения Приложение № 3.

В рамках проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники, использующие специальную одежду и специальную обувь, должны быть обучены методам их ношения. Работники, использующие остальные виды средств индивидуальной защиты, должны быть обучены методам их применения.

5.3. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения в соответствии с Правилами. В первом случае вопросы использования (применения) средств индивидуальной защиты включаются в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае разрабатываются отдельные программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, лица, проводящие обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

5.4. Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Актуализация программы обучения работников по использованию (применению) средств индивидуальной защиты осуществляется в случаях, указанных в пунктах 6.8. и 6.9. настоящего Положения. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию

(применению) средств индивидуальной защиты в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

5.5. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, требования к проведению которой установлены положениями раздела VII настоящего Положения. В случае если темы использования (применения) средств индивидуальной защиты включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты оформляются в соответствии с требованиями раздела VIII настоящего Положения. При проведении обучения по правильному ношению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно носить средства индивидуальной защиты, и путем осмотра определяет правильность ношения средств индивидуальной защиты работниками. При проведении обучения по правильному применению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты, и проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ОХРАНЫ ТРУДА

6.1. Обучение требованиям охраны труда проводится у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда. Решение о проведении обучения работников у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда, принимает работодатель с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, установленных пунктом 8.6. настоящего Положения.

6.2. Директор техникума, руководители подразделений, председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций, проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

6.3. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

6.4. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;

в) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

6.5. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется. В случае если работнику установлено обучение по охране труда по трем программам обучения требованиям охраны труда, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но не менее чем до 40 часов. Сверх объема часов, затрачиваемых на обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусматриваются часы на обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации отдельного самостоятельного процесса обучения по указанным темам в соответствии с настоящим Положением.

6.6. Программы обучения требованиям охраны труда разрабатываются организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателем на основе примерных перечней тем (Приложение № 3). В зависимости от того, кто проводит обучение требованиям охраны труда, программы обучения требованиям охраны труда утверждаются руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии).

6.7. Программы обучения требованиям охраны труда, указанные в подпунктах "б" и "в" пункта 6.4. настоящего Положения, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывать специфику вида деятельности организации, трудовые функции работников и содержать темы, соответствующие условиям труда работников.

6.8. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

6.9. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

6.10. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а) работодатель (руководитель организации), заместители руководителя организации, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, руководители филиалов и их заместители, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "а" пункта 6.4. настоящего Положения;

б) руководители структурных подразделений организации и их заместители, руководители структурных подразделений филиала и их заместители - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4. настоящего Положения;

в) работники организации, отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4. настоящего Положения;

г) специалисты по охране труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4. настоящего Положения;

д) работники рабочих профессий - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4. настоящего Положения;

е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4. настоящего Положения, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований

охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

ж) члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4. настоящего Положения.

6.11. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, указанных в подпункте "в" пункта 6.10. настоящего Положения, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4. настоящего Положения, по решению работодателя может не проводиться. Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда руководителей (заместителей руководителей) работников, указанных в подпункте "б" пункта 6.10. настоящего Положения. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.

6.12. Обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "в" пункта 6.4. настоящего Положения, подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности (далее - лица, ответственные за организацию работ повышенной опасности), определенные локальными нормативными актами работодателя. В случае если лицами, ответственными за организацию работ повышенной опасности, являются руководители различных уровней управления организации и специалисты, указанные в подпунктах "а"- "в" пункта 6.10. настоящего Положения, такие работники дополнительно проходят обучение по программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с подпунктом "в" пункта 6.4. настоящего Положения. Перечень работ повышенной опасности устанавливается работодателем с учетом специфики его деятельности на основании перечня работ повышенной опасности, устанавливаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.13. Перечень профессий и должностей работников, ответственных за организацию работ повышенной опасности, подлежащих обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпунктом "в" пункта 6.4. настоящего Положения, утверждается работодателем.

6.14. В случае если работник, являющийся членом комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профессиональных союзов или иным уполномоченным работником

представительных органов организаций, в рамках выполнения своих непосредственных должностных обязанностей прошёл обучение по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4. настоящего Положения, повторное обучение не требуется.

6.15. Требования к работодателям, осуществляющим обучение требованиям охраны труда без привлечения организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, представлены в разделе IX настоящего Положения.

6.16. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4. настоящего Положения, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

6.17. Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте "в" пункта 6.4. настоящего Положения, устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований - не реже одного раза в год.

6.18. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях, указанных в подпунктах "а", "б" и "г" пункта 6.8. настоящего Положения, в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах. Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 6.8. настоящего Положения, проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных пунктом 6.8. настоящего Положения, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

6.19. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.6. настоящего Положения.

6.3. Работодатель - индивидуальный предприниматель проходит обучение требованиям охраны труда до приема на работу первого работника, впоследствии с периодичностью планового обучения в соответствии с 6.16. и 6.17. настоящего Положения.

6.20. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

6.21. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

6.22. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда,

нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.23. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда, требования к организации которой установлены положениями раздела VII настоящего Положения. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются в соответствии с пунктами 8.12.-8.14. настоящего Положения.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

7.1. Проверка знания требований охраны труда работников является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

7.2. Форма проведения проверки знания требований охраны труда работников при инструктаже по охране труда определяется локальными нормативными актами работодателя.

7.3. Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников.

7.4. Плановая (внеплановая) проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и у работодателя.

7.5. Для проведения проверки знания требований охраны труда работников после прохождения обучения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, у работодателя создаются комиссии по проверке знания требований охраны труда работников в составе не менее 3 человек - председателя, заместителя (заместителей) председателя (при необходимости) и членов комиссии.

7.6. В состав комиссий по проверке знания требований охраны труда у работодателя, в том числе по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда, могут включаться руководители и специалисты структурных подразделений, руководители и специалисты служб охраны труда, лица, проводящие обучение по охране труда. Также в состав комиссии

включаются по согласованию представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников такой организации, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов (при наличии).

7.7. Работники, включаемые в состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 6.4. настоящего Положения.

7.8. Для обеспечения проверки знания требований охраны труда работников по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "в" пункта 6.4. настоящего Положения, в организации могут быть сформированы специализированные комиссии по проверке знания требований охраны труда у работников, выполняющих работы повышенной опасности, и у лиц, ответственных за организацию работ повышенной опасности. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий проходят обучение требованиям охраны труда по соответствующей программе обучения требованиям охраны труда, предусмотренной подпунктом "в" пункта 6.4. настоящего Положения.

7.9. У работодателя могут быть сформированы специализированные комиссии по проверке знания требований охраны труда у работников, прошедших обучение по программам по оказанию первой помощи пострадавшим и (или) использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации самостоятельного (без объединения с обучением требованиям охраны труда) обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим и по использованию (применению) средств индивидуальной защиты. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий проходят обучение по соответствующим специализации комиссии программам, предусмотренным пунктами 4.3. и 5.1. настоящего Положения.

7.10. В организации допускается функционирование единой комиссии по проверке знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда (далее - единая комиссия). При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда, предусмотренным пунктами 4.3., 5.2. и 6.4. настоящего Положения.

7.11. Проверка знания требований охраны труда руководителей и специалистов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, руководителей и преподавателей организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, которые принимают участие в работе комиссий по проверке знания требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, руководителей подразделений по охране труда и специалистов в области охраны труда организаций, проводится с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7.12. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

8 ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ЗАПИСЕЙ О ПЛАНИРОВАНИИ И РЕГИСТРАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

8.1. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности организации в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.

8.2. Форма и порядок учета работников, подлежащих обучению по охране труда, устанавливаются директором.

8.3. По результатам планирования обучения по охране должно быть определено общее количество работников, подлежащих обучению по охране труда.

8.4. При планировании обучения по охране труда для каждой из программ обучения по охране труда должны быть определены сведения об общем количестве работников, подлежащих обучению по охране труда, работников, освобожденных от прохождения обучения по охране труда, работников, которым не требуется прохождение стажировки на рабочем месте, и работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

8.5. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, работодатель обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленные настоящим Положением сроки.

8.6. Для обеспечения функционирования комиссий работодателя по проверке знания требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, работодатель обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации определяется согласно Приложению № 4.

8.7. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

д) наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;

ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;

з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

8.8. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

а) дата проведения инструктажа по охране труда;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

д) вид инструктажа по охране труда;

е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);

ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;

з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;

и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;

к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

8.9. Порядок регистрации проведенного инструктажа по охране труда и форма его документирования утверждаются работодателем.

8.10. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.

8.11. Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию:

а) количество смен стажировки на рабочем месте;

б) период проведения стажировки на рабочем месте;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;

д) дата допуска работника к самостоятельной работе.

8.12. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию

первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

8.13. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

а) полное наименование организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя, проводившего обучение по охране труда;

б) дата и номер приказа руководителя организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;

г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;

е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");

ж) дата проверки знания требований охраны труда;

з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестр обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);

и) подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

8.14. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.15. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

Требования о необходимости выдачи документов о допуске к определенным видам работ и об информации, содержащейся в таких документах,

устанавливаются нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

В случае если нормативными правовыми актами не установлена необходимость выдачи удостоверений о проверке знания работником требований охраны труда, по решению работодателя дополнительно к протоколу проверки знания требований охраны труда работников допускается выдавать удостоверение о проверке знания требований охраны труда работнику, успешно прошедшему проверку знания требований охраны труда.

8.16. При проведении обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников с применением дистанционных технологий обеспечивается идентификация личности работника, проходящего обучение, выбор способа которой осуществляется организацией, проводящей обучение требованиям охраны труда, самостоятельно, в том числе контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения работника.

9 ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ОБУЧЕНИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ОХРАНЫ ТРУДА, ОБУЧЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ, ОБУЧЕНИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ (ПРИМЕНЕНИЮ) СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РАБОТОДАТЕЛЕМ (БЕЗ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ ПО ОБУЧЕНИЮ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА)

9.1. Работодатель, проводящий обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, должен иметь:

а) материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;

б) учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда;

в) не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера;

г) комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с положениями раздела VII настоящего Положения.

9.2. Количество мест обучения работников должно определяться исходя из численности работников организации и составлять не менее одного места обучения на 100 работников организации, которым необходимо проведение обучения по охране труда. Места обучения по охране труда работников должны быть оснащены необходимым оборудованием, обеспечены нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ

обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

9.3. При организации обучения по охране труда допускается использовать в качестве мест обучения по охране труда рабочие места работников, оснащенные необходимым оборудованием, обеспеченные нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

9.4. Работодатель проводит обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты после регистрации в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в соответствии с требованиями раздела XI настоящего Положения, при условии внесения информации о нем в личный кабинет индивидуального предпринимателя, юридического лица, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в информационной системе охраны труда Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

10 РЕЕСТР ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА (В ЧАСТИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА), РЕЕСТР ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБУЧЕНИЮ СВОИХ РАБОТНИКОВ ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА, И РЕЕСТР ОБУЧЕННЫХ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ЛИЦ

10.1. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации осуществляет формирование и ведение реестра организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда (в части обучения по охране труда), реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, и реестра обученных лиц.

10.2. Регистрация в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, осуществляется в уведомительном порядке.

10.3. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, соответствующие требованиям пунктов 9.1.-9.3. настоящего Положения и проинформировавшие Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации о намерении осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда (далее - намерение осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда), подлежат регистрации в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, с указанием следующих сведений:

а) полное и сокращенное (при наличии) наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием номера телефона и адреса электронной почты юридического лица (при наличии);

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием номера телефона и адреса электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

г) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

д) заверенная работодателем копия локального нормативного акта (решения) о проведении обучения по охране труда работодателем без привлечения организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с отметкой об учете мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии);

е) адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии);

ж) сведения о среднесписочной численности работников и количестве работников, подлежащих обучению по охране труда;

з) сведения о наличии мест обучения по охране труда работников в соотношении не менее одного места обучения на 100 работников организации, оснащенных необходимым оборудованием, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме;

и) сведения о наличии технических средств обучения для отработки практических навыков;

к) сведения о наличии программ обучения по охране труда;

л) сведения о наличии учебно-методических материалов и материалов для проведения проверки знания требований охраны труда для каждой программы обучения по охране труда;

м) сведения о наличии в штате организации не менее 2 работников или иных лиц, привлекаемых для проведения обучения по охране труда;

н) сведения о наличии комиссии по проверке знания требований охраны труда.

10.4. Регистрация уведомления осуществляется посредством заполнения работодателем электронной формы в информационной системе охраны труда

Российской Федерации обеспечивает рассмотрение сведений, указанных в пункте 10.9. настоящего Положения, или уведомления о прекращении осуществления соответствующей деятельности и исключает сведения о работодателе из реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации указанных сведений или уведомления.

10.11. Внесение сведений в реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, осуществляется без взимания платы.

10.12. Сведения, содержащиеся в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, являются открытыми и общедоступными на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10.13. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации обеспечивает хранение сведений, внесенных в реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, без срока давности.

10.14. В реестр организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда (в части обучения по охране труда), вносятся сведения, предусмотренные Правилами аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2021 г. N 2334 "Об утверждении Правил аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда, и требований к организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги в области охраны труда".

10.15. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, после проведения проверки знания требований охраны труда передают в реестр обученных лиц следующие сведения:

а) организациями и индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - страховой номер индивидуального лицевого счета;
 - профессия (должность) работника, прошедшего обучение по охране труда,
 - наименование и идентификационный номер налогоплательщика организации или индивидуального предпринимателя, направивших работника на обучение по охране труда;
 - наименование программы обучения по охране труда;
 - результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");
 - дата проверки знания требований охраны труда;
- номер протокола проверки знания требований охраны труда;

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Уведомление подписывается электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

10.5. Регистрация работодателя в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня поступления намерения осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, предусмотренного пунктом 10.3. настоящего Положения.

10.6. При необходимости Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации может запросить в уполномоченных федеральных органах исполнительной власти информацию, подтверждающую наличие сведений о работодателе в Едином государственном реестре юридических лиц, посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В этом случае срок внесения в реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней.

10.7. В случае изменения сведений, содержащихся в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, работодатель в течение 10 рабочих дней со дня наступления таких изменений направляет уведомление об изменении сведений в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации с указанием сведений, подлежащих изменению (при необходимости с приложением копий соответствующих документов). Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации обеспечивает рассмотрение уведомления об изменении сведений (при необходимости приложенные к нему документы) и вносит соответствующие изменения в реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об изменении сведений (информирования).

10.8. Индивидуальный предприниматель, юридическое лицо в случае прекращения осуществления деятельности, ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования) подлежат исключению из реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда.

10.9. Сведения о наличии в Едином государственном реестре юридических лиц записи о прекращении деятельности организации направляются ежеквартально Федеральной налоговой службой в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

10.10. В случае прекращения осуществления деятельности в области обучения работников вопросам охраны труда индивидуальный предприниматель или юридическое лицо направляют в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации уведомление о прекращении осуществления соответствующей деятельности. Министерство труда и социальной защиты

б) индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, осуществляющим деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- страховой номер индивидуального лицевого счета, профессия (должность) работника, прошедшего обучение по охране труда;
- наименование программы обучения по охране труда;
- дата проверки знания требований охраны труда;
- результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");
- номер протокола проверки знания требований охраны труда.

10.16. Передача сведений в реестр обученных лиц, предусмотренных пунктом 10.15 настоящего Положения, осуществляется путем импортирования в виде электронного документа по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

10.17. Передача сведений, предусмотренных пунктами 10.3. и 10.15 настоящего Положения и отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, не осуществляется.

10.18. Сведения, содержащиеся в реестре обученных лиц, используются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, подведомственной ему Федеральной службой по труду и занятости и координируемыми им государственными внебюджетными фондами.

11 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Ответственность за актуальность и полноту информации, содержащейся в программах обучения по охране труда, несет руководитель организации или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодатель в случае проведения обучения в организации. Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти обучение по охране труда, организацию процесса обучения по охране труда и процедуры проверки знания требований охраны труда возлагается на работодателя.

11.2. Оценка соблюдения работодателями требований настоящего Положения осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

11.3. В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации профсоюзный контроль за соблюдением требований настоящих Правил осуществляется инспекциями труда соответствующих профессиональных союзов.

Приложение N 1
к Положению обучения по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

ПРОГРАММА

вводного инструктажа по охране труда

(разработана на основании Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда")

Целью вводного инструктажа по охране труда является информирование работников и других лиц об условиях и охране труда на рабочих местах, на территории и в производственных помещениях, а также о рисках повреждения здоровья и мерах по их снижению.

Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, независимо от их образования, стажа работы по данной должности, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

При вводном инструктаже вновь поступающему работнику даются знания для сознательного отношения к выполнению правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, пожарной и электробезопасности и другие.

Тематический план проведения вводного инструктажа по охране труда для работников

№	Тема	Объём, часов
1	Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда.	0,25
2	Общие правила поведения работающих на территории организации в производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации.	0,25
3	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.	0,25
4	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, произошедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.	0,25
5	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.	0,25
6	Оказание первой помощи пострадавшим.	0,25
Итого:		1,5

Тема 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ. ПОЛИТИКА И ЦЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Общие сведения об техникуме:

- полное название техникума: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»;

- основное направление деятельности: образовательная.

1.2. Персонал техникума (численность работников) подразделяется на следующие категории: руководящие, служащие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал. Техникум расположен на двух площадках.

1.3. Процессы, требующего повышенного внимания:

- организация безопасного образовательного процесса в учебных мастерских и лабораториях, спортивном зале, кабинетах физики, химии, информатики и т.д.;
- приготовление пищи на технологическом оборудовании пищеблока столовой техникума;
- электрощитовые.

1.4. В техникуме предусмотрена столовая для питания обучающихся и работников, а также помещения для хранения продуктов и приготовления пищи.

1.5. Медицинское обслуживание обучающихся и работников в техникуме обеспечивается медицинским персоналом.

1.6. Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы (п. 3, ст. 37 Конституция РФ).

1.7. В политике техникума излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников. Обучение, повышение уровня информированности и участие работников техникума в управлении охраной труда — ключевые элементы достижения целей, определенных в планировании профилактических мероприятий.

1.8. Директор техникума отвечает за политику в области охраны труда, проявляет инициативу в решении проблем охраны труда и заинтересованность в её реализации.

1.9. Политика по охране труда в техникуме:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой деятельности и образовательной деятельности;

- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- включает обязательства работодателя по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками, учёта микротравм;

- отражает цели в области охраны труда;

- включает учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;

- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

1.10. Политика по охране труда доступна всем работникам, работающим в техникуме, а также иным лицам, находящихся на территории, в его зданиях и сооружениях.

Тема 2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ В ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ. ИСТОЧНИКИ ОПАСНОСТИ, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ВСЕХ РАБОТНИКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Общие правила поведения работников на территории техникума устанавливаются Правилами внутреннего распорядка.

2.2. Работники обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, пожарной безопасности, инструкции по эксплуатации оборудования.

2.3. Не разрешается курение в зданиях и на территории техникума, употребление спиртных напитков, а также приступать к работе в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

2.4. Выполняя трудовые обязанности, работник должен соблюдать следующие требования:

- ходить только по установленным проходам, переходам;
- не садиться и не облокачиваться на случайные предметы и ограждения;
- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным переходам и спускам;
- не прикасаться к электрической проводке, повреждённым проводам и кабелям электрооборудования;
- не устранять неисправности в осветительной сети, а также в электроприборах, подключенных к электрической сети.

2.5. При передвижении по и вне территории техникума необходимо соблюдать следующие требования:

- ходить по пешеходным дорожкам, тротуарам, не наступать на люки;
- соблюдать правила дорожного движения для пешеходов;
- не проходить ближе 1,5м от здания техникума;
- при гололёде принять меры предосторожности от падения.

2.6. Требования охраны труда, обязательные к выполнению работником, до начала работы, во время работы, после работы.

2.7. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для техникума:

- повышенный уровень шума и пыли в учебных мастерских;
- движущиеся механизмы (в учебных мастерских – станки, работа с газонокосилкой, электродрелью),
- повышенная температура воздуха рабочей зоны (столовая);
- повышенная влажность (в столовой на мойке посуды);
- опасный уровень напряжения в электрической цепи (в учебных мастерских, при работе ЭСО);
- химические вещества в кабинете химии, работа с дезинфицирующими средствами;
- электромагнитное излучение;
- стрессовые ситуации при работе с обучающимися;
- насилие от враждебно-настроенных работников или третьих лиц.

Тема 3. РАСПОЛОЖЕНИЕ ОСНОВНЫХ СЛУЖБ, ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ

3.1. Информация о расположении в техникуме учебных кабинетов, учебных мастерских, вспомогательных помещений. Характеристику рабочего места.

3.2. Все работники должны соблюдать правила личной гигиены.

3.3. Принимать пищу только в предназначенных для этой цели местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям. Прием пищи на рабочем месте запрещается.

3.4. Ответственность за соблюдение правил личной гигиены и содержание рабочего места в надлежащем состоянии несет каждый работник техникума.

Тема 4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА И ПРИЧИНЫ ОТДЕЛЬНЫХ ХАРАКТЕРНЫХ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ, АВАРИЙ, ПОЖАРОВ, ПРОИСШЕДШИХ НА АНАЛОГИЧНЫХ ПРОИЗВОДСТВАХ ИЗ-ЗА НАРУШЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

4.1. Причиной несчастных случаев, пожаров и происшествий в техникуме могут являться элементарные несоблюдения инструкций по охране труда, правил пожарной безопасности, нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и т. д.

4.2. Основной причиной несчастных случаев является низкая образованность в области охраны труда. Вот почему каждый работник техникума должен ежедневно совершенствовать свои знания по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности. Несоблюдение правил по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности рано или поздно приведет к несчастным случаям.

Тема 5. ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ВОЗМОЖНЫХ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ. ВИДЫ СИГНАЛИЗАЦИЙ И ЗВУКОВЫХ ОПОВЕЩЕНИЙ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ

5.1. При возникновении аварийной ситуации работу необходимо приостановить, сообщить об этом непосредственному руководителю и принять меры к ее устраниению. В случае невозможности устранить аварийную ситуацию собственными силами необходимо сообщить об этом администрации техникума.

5.2. При несчастных случаях:

5.2.1. Немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

5.2.2. Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

5.2.3. Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести другие мероприятия);

5.3. В случае возникновения пожара:

5.3.1. Оповестить работающих в производственном помещении и принять меры к тушению очага пожара. Горящие части электроустановок и электропроводку, находящиеся под напряжением, тушить углекислотным огнетушителем.

5.3.2. Принять меры к вызову на место пожара непосредственного руководителя или других должностных лиц.

5.4. О каждом несчастном случае, очевидцем которого он был, обучающийся должен немедленно сообщить преподавателю, а пострадавшему оказать первую доврачебную помощь, вызвать врача, помочь доставить пострадавшего в здравпункт или ближайшее медицинское учреждение.

5.5. В техникуме, при возникновении аварийной ситуации, существует оповещение речевое и световое.

Тема 6. ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

6.1. Первая помощь — комплекс срочных простейших мероприятий по спасению жизни человека. Цель ее – устраниТЬ явления, угрожающие жизни, а также предупредить дальнейшие повреждения и возможные осложнения.

Согласно ст. 31 ФЗ РФ от 21.11.2011 №323 «Об основах охраны здоровья граждан» каждый человек в России вправе оказать первую помощь пострадавшему в случае экстренной ситуации при наличии у него специальной подготовки и (или) навыков. Кроме того, статьи «крайняя необходимость» Уголовного, административного и Гражданского кодексов защищают человека, оказавшего первую помощь, даже если пострадавший умер или ему в процессе оказания первой помощи был нанесен неумышленный вред.

6.2. В соответствии с Приказом Минздравсоцразвития от 4 мая 2012 г. № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» существует всего 8 неотложных состояний и 11 мероприятий по спасению жизни, освоить которые сможет любой человек.

6.3. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь:

6.3.1. Отсутствие сознания.

6.3.2. Остановка дыхания и кровообращения.

6.3.3. Наружные кровотечения.

6.3.4. Инородные тела верхних дыхательных путей.

6.3.5. Травмы различных областей тела.

6.3.6. Ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения.

6.3.7. Отморожение и другие эффекты воздействия низких температур.

6.3.8. Отравления.

6.4. Перечень мероприятий по оказанию первой помощи:

- 6.4.1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи:
- определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья;
 - определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего;
 - устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья;
 - прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего;
 - оценка количества пострадавших;
 - извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест;
 - перемещение пострадавшего.

6.4.2. Вызов скорой медицинской помощи, других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом.

6.4.3. Определение наличия сознания у пострадавшего.

6.4.4. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего:

- запрокидывание головы с подъемом подбородка;
- выдвижение нижней челюсти;
- определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания;
- определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях.

6.4.5. Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни:

- давление руками на грудину пострадавшего;
- искусственное дыхание "Рот ко рту";
- искусственное дыхание "Рот к носу";
- искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.

6.4.6. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей:

- приданье устойчивого бокового положения;
- запрокидывание головы с подъемом подбородка;
- выдвижение нижней челюсти.

6.4.7. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения:

- обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений;
- пальцевое прижатие артерии;
- наложение жгута;
- максимальное сгибание конечности в суставе;
- прямое давление на рану;
- наложение давящей повязки.

6.4.8. Мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, и по оказанию первой помощи в случае выявления указанных состояний:

- проведение осмотра головы;
- проведение осмотра шеи;
- проведение осмотра груди;
- проведение осмотра спины;
- проведение осмотра живота и таза;
- проведение осмотра конечностей;
- наложение повязок при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионной (герметизирующей) при ранении грудной клетки;
- проведение иммобилизации (с помощью подручных средств, аутоиммобилизация, с

использованием изделий медицинского назначения);

- фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения);

- прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты, удаление с поврежденной поверхности и промывание поврежденной поверхности проточной водой);

- местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения;

- термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.

6.4.9. Придание пострадавшему оптимального положения тела.

6.4.10. Контроль состояния пострадавшего (сознание, дыхание, кровообращение) и оказание психологической поддержки.

6.4.11. Передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом.

6.5. Последовательность при оказании первой помощи пострадавшим при несчастном случае:

- устранить воздействие на организм повреждающих факторов, угрожающих здоровью и жизни пострадавшего (освободить от действия электрического тока, вынести из зараженной атмосферы, погасить горячую одежду, извлечь из воды и т.д.), оценить состояние пострадавшего;

- определить характер и тяжесть травмы, наибольшую угрозу для жизни пострадавшего и последовательность мероприятий по его спасению;

- выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности (восстановить проходимость дыхательных путей, провести искусственное дыхание, наружный массаж сердца; остановить кровотечение; иммобилизовать место перелома; наложить повязку и т.п.);

- поддержать основные жизненные функции пострадавшего до прибытия медицинского работника;

- вызвать скорую медицинскую помощь или врача либо принять меры для транспортировки пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

ПРОГРАММА

вводного инструктажа по охране труда

(разработана на основании Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда")

Целью вводного инструктажа по охране труда является информирование работников и других лиц об условиях и охране труда на рабочих местах, на территории и в производственных помещениях, а также о рисках повреждения здоровья и мерах по их снижению.

Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, независимо от их образования, стажа работы по данной должности, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

При вводном инструктаже вновь поступающему работнику даются знания для сознательного отношения к выполнению правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, пожарной и электробезопасности и другие.

Тематический план проведения вводного инструктажа по охране труда для работников, которые освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте

№ п/п	Тема	Объем, часов
1.	Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда	0,25
2.	Общие правила поведения работающих на территории организации в производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации	0,25
3.	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены	0,25
4.	Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ	0,25
5.	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, произошедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда	0,25
6.	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций	0,25
7.	Оказание первой помощи пострадавшим	0,25
Итого		1,75

Тема 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ. ПОЛИТИКА И ЦЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

1.2. Общие сведения об техникуме:

- полное название техникума: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»;

- основное направление деятельности: образовательная.

1.2. Персонал техникума (численность работников) подразделяется на следующие категории: руководящие, служащие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал. Техникум расположен на двух площадках.

1.3. Процессы, требующего повышенного внимания:

- организация безопасного образовательного процесса в учебных мастерских и лабораториях, спортивном зале, кабинетах физики, химии, информатики и т.д.;
- приготовление пищи на технологическом оборудовании пищеблока столовой техникума;
- электрощитовые.

1.4. В техникуме предусмотрена столовая для питания обучающихся и работников, а также помещения для хранения продуктов и приготовления пищи.

1.5. Медицинское обслуживание обучающихся и работников в техникуме обеспечивается медицинским персоналом.

1.6. Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы (п. 3, ст. 37 Конституция РФ).

1.7. В политике техникума излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников. Обучение, повышение уровня информированности и участие работников техникума в управлении охраной труда — ключевые элементы достижения целей, определенных в планировании профилактических мероприятий.

1.8. Директор техникума отвечает за политику в области охраны труда, проявляет инициативу в решении проблем охраны труда и заинтересованность в её реализации.

1.9. Политика по охране труда в техникуме:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой деятельности и образовательной деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- включает обязательства работодателя по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками, учёта микротравм;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;
- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

1.10. Политика по охране труда доступна всем работникам, работающим в техникуме, а также иным лицам, находящимся на территории, в его зданиях и сооружениях.

Тема 2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ В ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ. ИСТОЧНИКИ ОПАСНОСТИ, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ВСЕХ РАБОТНИКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Общие правила поведения работников на территории техникума устанавливаются Правилами внутреннего распорядка.

2.2. Работники обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, пожарной безопасности, инструкции по эксплуатации оборудования.

2.3. не разрешается курение в зданиях и на территории техникума, употребление спиртных напитков, а также приступать к работе в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

2.4. Выполняя трудовые обязанности, работник должен соблюдать следующие требования:

- ходить только по установленным проходам, переходам;
- не садиться и не облокачиваться на случайные предметы и ограждения;
- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным переходам и спускам;
- не прикасаться к электрической проводке, повреждённым проводам и кабелям электрооборудования;
- не устранять неисправности в осветительной сети, а также в электроприборах, подключенных к электрической сети.

2.5. При передвижении по и вне территории техникума необходимо соблюдать следующие требования:

- ходить по пешеходным дорожкам, тротуарам, не наступать на люки;
- соблюдать правила дорожного движения для пешеходов;
- не проходить ближе 1,5м от здания техникума;
- при гололёде принять меры предосторожности от падения.

2.6. Требования охраны труда, обязательные к выполнению работником, до начала работы, во время работы, после работы.

2.7. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для техникума:

- повышенный уровень шума и пыли в учебных мастерских;
- движущиеся механизмы (в учебных мастерских – станки, работа с газонокосилкой, электродрелью),
- повышенная температура воздуха рабочей зоны (столовая);
- повышенная влажность (в столовой на мойке посуды);
- опасный уровень напряжения в электрической цепи (в учебных мастерских, при работе ЭСО);
- химические вещества в кабинете химии, работа с дезинфицирующими средствами;
- электромагнитное излучение;
- стрессовые ситуации при работе с обучающимися;
- насилие от враждебно-настроенных работников или третьих лиц.

Тема 3. РАСПОЛОЖЕНИЕ ОСНОВНЫХ СЛУЖБ, ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ

3.1. Информация о расположении в техникуме учебных кабинетов, учебных мастерских, вспомогательных помещений. Характеристику рабочего места.

3.2. Все работники должны соблюдать правила личной гигиены.

3.3. Принимать пищу только в предназначенных для этой цели местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям. Прием пищи на рабочем месте запрещается.

3.4. Ответственность за соблюдение правил личной гигиены и содержание рабочего места в надлежащем состоянии несет каждый работник техникума.

Тема 4. ИНФОРМАЦИЯ О БЕЗОПАСНЫХ МЕТОДАХ И ПРИЕМАХ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Ознакомление со всеми инструкциями, которые работник, освобожденный от первичного инструктажа на рабочем месте, применяет при выполнении должностных обязанностей:

- инструкция по охране труда для офисных сотрудников;
- инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере;
- инструкция по охране труда при эксплуатации копировально-множительной техники;
- инструкция по охране труда при пользовании бытовыми электроприборами.

Тема 5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА И ПРИЧИНЫ ОТДЕЛЬНЫХ ХАРАКТЕРНЫХ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ, АВАРИЙ, ПОЖАРОВ, ПРОИСШЕДШИХ НА АНАЛОГИЧНЫХ ПРОИЗВОДСТВАХ ИЗ-ЗА НАРУШЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

5.1. Причиной несчастных случаев, пожаров и происшествий в техникуме могут являться элементарные несоблюдения инструкций по охране труда, правил пожарной безопасности, нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и т. д.

5.2. Основной причиной несчастных случаев является низкая образованность в области охраны труда. Вот почему каждый работник техникума должен ежедневно совершенствовать свои знания по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности. Несоблюдение правил по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности рано или поздно приведет к несчастным случаям.

Тема 6. ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ВОЗМОЖНЫХ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ. ВИДЫ СИГНАЛИЗАЦИЙ И ЗВУКОВЫХ ОПОВЕЩЕНИЙ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ

6.1. При возникновении аварийной ситуации работу необходимо приостановить, сообщить об этом непосредственному руководителю и принять меры к ее устраниению. В случае невозможности устранить аварийную ситуацию собственными силами необходимо сообщить об этом администрации техникума.

6.2. При несчастных случаях:

6.2.1. Немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

6.2.2. Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

6.2.3. Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести другие мероприятия);

6.3. В случае возникновения пожара:

6.3.1. Оповестить работающих в производственном помещении и принять меры к тушению очага пожара. Горящие части электроустановок и электропроводку, находящиеся под напряжением, тушить углекислотным огнетушителем.

6.3.2. Принять меры к вызову на место пожара непосредственного руководителя или других должностных лиц.

6.4. О каждом несчастном случае, очевидцем которого он был, обучающийся должен немедленно сообщить преподавателю, а пострадавшему оказать первую доврачебную помощь, вызвать врача, помочь доставить пострадавшего в здравпункт или ближайшее медицинское учреждение.

6.5. В техникуме, при возникновении аварийной ситуации, существует оповещение речевое и световое.

Тема 7. ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

7.1. Первая помощь — комплекс срочных простейших мероприятий по спасению жизни человека. Цель ее – устраниТЬ явления, угрожающие жизни, а также предупредить дальнейшие повреждения и возможные осложнения.

Согласно ст. 31 ФЗ РФ от 21.11.2011 №323 «Об основах охраны здоровья граждан» каждый человек в России вправе оказать первую помощь пострадавшему в случае экстренной ситуации при наличии у него специальной подготовки и (или) навыков. Кроме того, статьи «крайняя необходимость» Уголовного, административного и Гражданского кодексов

первой помощи в случае выявления указанных состояний:

- проведение осмотра головы;
- проведение осмотра шеи;
- проведение осмотра груди;
- проведение осмотра спины;
- проведение осмотра живота и таза;
- проведение осмотра конечностей;
- наложение повязок при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионной (герметизирующей) при ранении грудной клетки;
- проведение иммобилизации (с помощью подручных средств, аутоиммобилизация, с использованием изделий медицинского назначения);
- фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения);
- прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты, удаление с поврежденной поверхности и промывание поврежденной поверхности проточной водой);
- местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения;
- термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.

7.4.9. Придание пострадавшему оптимального положения тела.

7.4.10. Контроль состояния пострадавшего (сознание, дыхание, кровообращение) и оказание психологической поддержки.

7.4.11. Передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом.

7.5. Последовательность при оказании первой помощи пострадавшим при несчастном случае:

- устраниТЬ воздействие на организм повреждающих факторов, угрожающих здоровью и жизни пострадавшего (освободить от действия электрического тока, вынести из зараженной атмосферы, погасить горящую одежду, извлечь из воды и т.д.), оценить состояние пострадавшего;
- определить характер и тяжесть травмы, наибольшую угрозу для жизни пострадавшего и последовательность мероприятий по его спасению;
- выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности (восстановить проходимость дыхательных путей, провести искусственное дыхание, наружный массаж сердца; остановить кровотечение; иммобилизовать место перелома; наложить повязку и т.п.);
- поддержать основные жизненные функции пострадавшего до прибытия медицинского работника;
- вызвать скорую медицинскую помощь или врача либо принять меры для транспортировки пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

ПРОГРАММА **первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте**

Первичным считается инструктаж, проводимый работодателем для работника перед началом его работы на новом месте. Обязанность его проведения установлена ст. 219 ТК РФ.

Инструктаж посвящается знакомству с правилами охраны труда, демонстрированию безопасных способов работы и приемов оказания первой помощи. Проводится он для работников:

- Вновь принятых к работодателю (вне зависимости от формы этой работы).
- Переведенных на новое рабочее место или на выполнение новой работы.
- Работающих у работодателя временно: командированных к нему от других работодателей или проходящих практику.

Первичный инструктаж запрещено проводить руководителю структурного подразделения, если он не является непосредственным руководителем работника.

Инструктаж проводится на рабочем месте в объеме мероприятий и требований охраны труда, которые содержатся в инструкциях и правилах по охране труда работодателя, с включением вопросов оказания первой помощи пострадавшим.

Тематический план проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте для работников

№ п.п.	Тема
1	2
1.	Общие сведения об оборудовании на данном рабочем месте, участке. Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие на нем.
2.	Безопасная организация и содержание рабочего места.
3.	Опасные зоны механизма, прибора, другого оборудования. Средства безопасности оборудования (предохранительные устройства, ограждения, системы блокировки и сигнализации, знаки безопасности). Требования по предупреждению электротравматизма.
4.	Порядок подготовки рабочего места к работе (требование к специальной одежде, обуви и другим средствам индивидуальной защиты, проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты).
5.	Безопасные приемы и методы работы; действия работника при возникновении опасной ситуации.
6.	Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими.
7.	Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм. Обязанность и действия работников при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся в техникуме средств пожаротушения, противопожарной защиты и сигнализации, места их расположения.
8.	Действия работников при несчастном случае, первая доврачебная помощь пострадавшим.
9.	Ознакомление работника с требованиями инструкций по охране труда.
10.	Итоговый контроль.

Приложение N 2
к Положению обучения по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

По закону неотъемлемая составляющая обучения по охране труда – обучение оказанию первой помощи пострадавшим. Причём с 2022 года его обязаны проходить не только рабочие профессии (см. далее).

Обучение оказанию первой помощи пострадавшим – это процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи при:

- несчастных случаях на производстве;
- травмах;
- отравлениях;
- других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

Перечень категорий работников, для которых проводят обучение оказанию первой помощи. Это:

- работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим (до их допуска к проведению указанного инструктажа);
- работники рабочих профессий;
- лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;
- работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;
- работники, которых закон обязывает уметь оказывать первую помощь пострадавшим;
- председатель (его зам) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие такое обучение, специалисты по охране труда (с 01.09.2022), а также члены комитетов (комиссий) по охране труда;
- иные работники по решению работодателя.

**ПРОГРАММА
Обучения по оказанию первой помощи**

ТЕМА 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ

Теоретическое занятие (количество часов – 1 час)

1.1. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.
Понятие «первая помощь». Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.

1.2. Современные наборы средств и устройств, использующиеся для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.). Основные компоненты, их назначение.

1.3. Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.

1.4. Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

ТЕМА 2. ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ ОТСУТСТВИИ СОЗНАНИЯ, ОСТАНОВКЕ ДЫХАНИЯ И КРОВООБРАЩЕНИЯ

2.1. Теоретическое занятие (количество часов – 1 час 30 мин.)	2.2. Практическое занятие (количество часов – 1 час 20 мин.)
<p>2.1.1. Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.</p> <p>2.1.2. Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее – реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.</p> <p>2.1.3. Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.</p> <p>2.1.4. Особенности реанимации у детей.</p> <p>2.1.5. Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребенку.</p>	<p>2.2.1. Оценка обстановки на месте происшествия.</p> <p>2.2.2. Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.</p> <p>2.2.3. Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей. Оценка признаков жизни у пострадавшего.</p> <p>2.2.4. Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.</p> <p>2.2.5. Отработка приемов искусственного дыхания “рот ко рту”, “рот к носу” с применением устройств для искусственного дыхания.</p> <p>2.2.6. Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.</p> <p>2.2.7. Выполнение алгоритма реанимации.</p> <p>2.2.8. Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.</p> <p>2.2.9. Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.</p>

ТЕМА 3. ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ НАРУЖНЫХ КРОВОТЕЧЕНИЯХ И ТРАВМАХ

3.1. Теоретическое занятие (количество часов – 3 часа)	3.2. Практическое занятие (количество часов – 1 час 20 мин)
<p>3.1.1. Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.</p> <p>3.1.2. Понятия “кровотечение”, “острая кровопотеря”. Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.</p>	<p>3.2.1. Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего.</p> <p>3.2.2. Проведение подробного осмотра пострадавшего.</p> <p>3.2.3. Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого</p>

4.1.7. Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.

4.1.8. Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

(пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).

4.2.5. Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.

4.2.6. Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острой стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.

ПРОГРАММА Обучения по требованиям охраны труда

Обучение требованиям охраны труда проводят по трем программам обучения:

- по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (далее – Программа А). Периодичность – не менее 16 часов;
- безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных или опасных производственных факторов и источников опасности, которые выявлены в рамках специальной оценки и оценки профессиональных рисков (далее – Программа Б). Продолжительность – 16 часов;
- безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности (далее – Программа В). Продолжительность определяет работодатель.

Программа А	Программа Б	Программа В
<p>Не реже одного раза в три года</p> <ul style="list-style-type: none">- руководитель организации;- заместители руководителя, на которых возложены обязанности по ОТ;- руководители структурных подразделений организации;- специалисты по ОТ;- члены комитетов (комиссий) по ОТ;- члены комиссий по проверке знаний требований ОТ	<p>Не реже одного раза в три года</p> <ul style="list-style-type: none">- руководители структурных подразделений организации *;- специалисты **, служащие **;- преподаватели, мастера производственного обучения **;- специалисты по ОТ;- работники рабочих профессий;- члены комиссий по проверке знаний требований ОТ;- ответственные за инструктажи по охране труда и обучение требованиям ОТ;- члены комитетов (комиссий) по ОТ;- уполномоченные по ОТ	<p>Не реже одного раза в год</p> <ul style="list-style-type: none">- работники, выполняющие работы повышенной опасности;- ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности ***;- члены специализированной комиссии по проверке знаний требований ОТ работников, выполняющих работы повышенной опасности

*Работодатель может освободить от обучения по программе, если это руководители специалистов, которые освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте (п. 6.11. настоящего Положения).

** Работодатель может освободить от обучения по программе, если это специалисты, которые освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте (п. 6.11. настоящего Положения).

*** К данной категории относятся руководитель организации, заместители руководителя, на которых возложены обязанности по ОТ, руководители филиалов и их заместители, на которых возложены обязанности по ОТ, специалисты, если они ответственные за организацию работ повышенной опасности (п. 7.8. настоящего Положения).

1. Программа (А) обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда:

1.1. Основы охраны труда в Российской Федерации:

- основные понятия охраны труда;
- нормативно-правовые охранные труды;
- обеспечение прав работников на охрану труда;
- государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства;
- социальное партнерство в сфере труда.

1.2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья (рекомендуется для изучения работодателями - руководителями организаций):

- стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда;

- лидерство в области охраны труда;
- мотивация работников на безопасный труд.

1.3. Система управления охраной труда в организации:

- обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации.

Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда;

- специальная оценка условий труда;
- оценка и управление профессиональными рисками;
- подготовка работников по охране труда;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- обеспечение гарантий и компенсаций работникам;
- обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников;
- обеспечение санитарно-бытового обслуживания;
- обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.

1.4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

- порядок расследования несчастных случаев;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.

1.5. Организация оказания первой помощи.

2. Программа (Б) обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных или опасных производственных факторов и источников опасности, которые выявлены в рамках специальной оценки и оценки профессиональных рисков:

2.1. Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте.

2.2. Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей.

2.3. Безопасные методы и приемы выполнения работ.

2.4. Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

2.5. Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

2.6. Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков.

2.7. Организация оказания первой помощи (при необходимости).

Программа (В) обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ (ПРИМЕНЕНИЮ) СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ

Для предотвращения профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве в обязанности работодателя входят, в том числе, приобретение и бесплатная выдача работникам средств индивидуальной защиты. Если же работник, работающий во вредных, опасных условиях труда не был обеспечен ими, то он имеет законное основание отказаться от выполнения поставленных перед ним задач при сохранении права на получение заработной платы. Поэтому и работодателю, и работникам важно знать, какими бывают средства индивидуальной защиты, их классификацию, требования к ним при выборе и эксплуатации.

Один из нормативных актов, который определяет условия выдачи и использования средств защиты,- это ГОСТ 12.4.011-89 "Система стандартов безопасности труда. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация", введённый в действие ещё в 1990 году, но ограничение срока его действия было отменено протоколом МГС от 21.10.1993 № 4-93. В этом ГОСТе как раз и приведена подробная классификация средств индивидуальной защиты.

Средства защиты от негативно действующих на здоровье работника производственных факторов делятся на коллективные и индивидуальные. В свою очередь средства индивидуальной защиты (сокращённо – СИЗ) различаются по предназначению (какие органы, части тела они защищают) и области применения (действие каких вредных факторов они нейтрализуют частично или полностью).

СИЗ способны защищать как весь организм в целом (скафандрь, гидро- и пневмокостюмы), так и отдельно:

- руки (перчатки, рукавицы, нарукавники, напальчики и т.п.);
- органы дыхания (противогазы, респираторы и т.п.);
- ноги (сапоги, ботинки, тапочки, бахилы, валенки и т.п.);
- голову (шлемы, каски, накомарники, головные уборы, косынки и т.п.);
- глаза (защитные очки);
- лицо (защитные лицевые щитки);
- органы слуха (противошумные наушники, шлемы, ушные вкладыши);
- кожу (очистители, репаративные дерматологические средства).

Также к СИЗ относятся:

- специальная защитная от загрязнений, применяемая в особых температурных условиях одежда, например, тулупы, куртки, халаты, фартуки, костюмы, жилеты и т.п.;
- средства, предохраняющие от падения с высоты иувечий при работе на высоте (специальные пояса, тросы, наколенники, налокотники и пр.);
- средства защиты комплексные.

Требования, предъявляемые к СИЗ

Ко всем средствам защиты предъявляются общие требования.

В первую очередь, они должны быть эффективны в выполнении своей основной задачи – предотвращать или уменьшать действие негативных для здоровья производственных факторов.

Также они сами не должны быть источниками подобных факторов и обязаны соответствовать современным тенденциям технической эстетики, быть эргономичными.

Какие конкретно средства следует использовать работникам различных профессий при выполнении работ во вредных, опасных для здоровья условиях, при повышенных или пониженных температурах, диктуется требованиями безопасности в каждом отдельном случае.

Объёмы, сроки эксплуатации и замены спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты на новые указаны в Межотраслевых правилах, утверждённых Приказом Минздравсоцразвития РФ № 290н от 01.06.2009.

Обязанности работника при эксплуатации СИЗ

Если обязанность по приобретению СИЗ и обеспечению ими работников возложена целиком на работодателя, то к самим работникам предъявляются такие требования по их эксплуатации, как:

- знать и выполнять правила применения средств индивидуальной и коллективной защиты;
- не выносить СИЗ по окончании рабочей смены за пределы рабочей территории, кроме тех случаев, когда нет возможности соблюсти это правило (например, на лесозаготовках, в геологических, археологических экспедициях и т.п.);
- сообщать о неисправностях СИЗ работодателю или своему непосредственному руководителю.

1. Тематический план программы проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

№ п.п.	Наименование разделов и тем	Теоретическое изучение материала, час	Практические занятия по формированию умений и навыков, час
1.	Нормативные правовые акты в области обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.	0,5	—
2.	Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей	0,5	1,0
3.	Требования к порядку подготовки средств индивидуальной защиты	0,5	0,5
4.	Требования, предъявляемые к использованию средств индивидуальной защиты работниками во время работы	1,0	1,0
5.	Требования к порядку проверки исправности средств индивидуальной защиты и к изъятию их из обращения при обнаружении неисправности или снижении эффективности средства индивидуальной защиты органов дыхания	1,0	1,0
Количество часов теоретической и практической частей:		3,5	3,5
Итого:			7,0

2. Текстовая часть программы проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

Тема 1. Нормативные правовые акты в области обеспечения работников средствами индивидуальной защиты:

- Раздел X. Охрана труда Трудового кодекса РФ;
- Раздел V постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Тема 2. Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных опасностей). Общие понятия обеспечения безопасности. Профессиональный риск как мера уровня обеспечения безопасности.

Идентифицированные опасности в Предприятие и их уровень профессионального риска. Применение СИЗ для снижения уровня профессионального риска.

Основные принципы управления рисками: принцип профилактики неблагоприятных событий и принцип минимизации последствий неблагоприятных событий. Мероприятия, проводимые в техникуме, по устранению, минимизации и управлению профессиональными рисками.

Тема 3. Требования к порядку подготовки средств индивидуальной защиты. Порядок выдачи работникам СИЗ. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой работы.

Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам СИЗ в установленные сроки. Сроки пользования СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам. Выдача работникам и возврат ими СИЗ должны быть зафиксированы в личной карточке. СИЗ, предназначенные для использования работниками в особых температурных условиях, должны выдаваться работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием должны быть сданы работодателю для организованного хранения до следующего сезона.

Время пользования указанными видами СИЗ устанавливается работодателем техникума с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации техникума.

В сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях, включается и время их организованного хранения.

Порядок применения СИЗ

Работники не допускаются к выполнению работ без выданных им в установленном порядке СИЗ, а также с неисправными, неотремонтированными и загрязненными СИЗ.

На основании результатов специальной оценки условий труда, а также с учетом условий и особенностей выполняемых работ для периодического выполнения отдельных видов работ, не указанных в типовых нормах СИЗ, они выдаются как дежурные СИЗ или со сроком «до износа».

Например, СИЗ органов дыхания, каска, страховочная привязь, диэлектрические перчатки и галоши, защитные очки и щитки, наушники и т. п. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены. Работники должны ставить в известность работодателя (или его представителя) о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

Дежурные СИЗ

Дежурные СИЗ общего пользования должны выдаваться работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены. На основании результатов специальной оценки условий труда, а также с учетом условий и особенностей выполняемых работ для периодического выполнения отдельных видов работ, не указанных в типовых нормах СИЗ, они выдаются как дежурные СИЗ или со сроком «до износа». Например, СИЗ органов дыхания, каска, страховочная привязь, диэлектрические перчатки и галоши, защитные очки и щитки, наушники и т. п.

Дежурные СИЗ могут выдаваться работникам в коллективное пользование. Указанные СИЗ с учетом требований личной гигиены и индивидуальных особенностей работников могут быть закреплены за определенными рабочими местами и передаваться посменно. В этих случаях дежурные СИЗ выдаются ответственному лицу и делается запись на отдельной карточке с пометкой «дежурные». В тех случаях, когда СИЗ (жилет сигнальный, страховочная привязь, диэлектрические галоши и перчатки, диэлектрический коврик, защитные очки и щитки, фильтрующие СИЗ органов дыхания с противоаэрозольными и противогазовыми фильтрами, изолирующие СИЗ органов дыхания, защитный шлем, подшлемник, накомарник, каска, наплечники, налокотники, самоспасатели, наушники, противошумные вкладыши, светофильтры, виброзащитные рукавицы или перчатки и т. п.) не указаны в соответствующих Типовых нормах, они могут быть выданы работникам со сроком носки «до износа» или как дежурные для периодического использования на основании проведенной специальной оценки условий труда, а также с учетом условий и особенностей выполняемых работ.

Противошумные вкладыши, подшлемники, а также СИЗ органов дыхания (применение которых не допускает многократного применения), выдаваемые в качестве дежурных, должны выдаваться работникам в виде одноразового комплекта перед рабочей сменой.

Тема 4. Требования, предъявляемые к использованию средств индивидуальной защиты

работниками во время работы

Работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, или на работах, связанных с загрязнением, выдаются бесплатно специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты по типовым нормам.

Выдача работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по установленным нормам производится за счет средств работодателя.

Выбор средств индивидуальной защиты производится с учетом требований безопасности для каждого конкретного вида работ. Средства индивидуальной защиты должны отвечать требованиям стандартов, технической эстетики и эргономики, обеспечивать эффективную защиту и удобство при работе.

Средства индивидуальной защиты приводятся в готовность до начала рабочего процесса. Средства индивидуальной защиты, на которые не имеется технической документации, к применению не допускаются.

При выборе средств индивидуальной защиты учитываются конкретные условия, вид и длительность воздействия опасных и вредных производственных факторов.

Выдаваемые работникам специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты должны соответствовать характеру и условиям работы и обеспечивать безопасность труда.

Работники обязаны правильно использовать предоставленные в их распоряжение специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты.

Защитные очки

Перед применением защитные очки должны осматриваться на отсутствие царапин, трещин и других дефектов, при обнаружении их очки следует заменить исправными. Во избежание запотевания стекол при использовании очков для продолжительной работы внутреннюю поверхность стекол следует смазывать ПА смазкой. При загрязнении очки следует промывать теплым мыльным раствором, затем прополаскивать и вытирать мягкой тканью.

Щитки защитные

Щитки являются средством индивидуальной защиты глаз и лица сварщика от ультрафиолетовых и инфракрасных излучений, слепящей яркости дуги и искр и брызг расплавленного металла. Разрешается применять только щитки, изготовленные в соответствии с требованиями ГОСТ.

Щитки изготавливаются 4 видов: щитки с регулируемым наголовным креплением, с ручкой и универсальные (с наголовным креплением и ручкой), для электросварщика с креплением на каске защитной.

Корпус щитков непрозрачный, выполнен из не токопроводящего материала, стойкого к искрам, брызгам расплавленного металла (фибра, поликарбонат). На корпусе крепится стекло держатель со светофильтрами.

Конструкция щитков должна предусматривать устройство, предохраняющее стекла от выпадения из рамки или перемещения их при любом положении щитка, а также обеспечивать возможность смены стекол без применения инструмента.

При загрязнении щитки следует промывать теплым мыльным раствором, затем прополаскивать и просушивать.

Рукавицы

Рукавицы являются средством индивидуальной защиты рук от механических повреждений, повышенных и пониженных температур, искр и брызг расплавленного металла и кабельной массы, масел и нефтепродуктов, воды, кислот, щелочей, электролита.

Рукавицы изготавливают 6 типов и 4 размеров, с усиливательными защитными накладками или без них, обычной длины или удлиненные с крагами. Длина рукавиц обычно не превышает 300 мм, а длина рукавиц с крагами должна быть не менее 420 мм. Во избежание затекания расплавленного металла рукавицы должны плотно облегать рукава одежды.

Для защиты рук от контакта с нагретыми поверхностями, искр и брызг расплавленного металла применяют рукавицы из парусины с огнезащитной пропиткой с крагами или удлиненные рукавицы из шерстяных тканей, кожевенного спилка с крагами либо вачеги из сукна, кожевенного спилка, термоустойчивой юфти.

Перед применением рукавицы необходимо осматривать на отсутствие сквозных отверстий, надрезов, надрывов и иных дефектов, нарушающих их целостность.

Рукавицы следует очищать по мере загрязнения, просушивать, при необходимости - ремонтировать.

Строп с амортизатором

Запрещается использовать амортизатор, если он уже участвовал в процессе замедления падения.

Соединители (крюки с зажимом, карабины, крюки)

Запрещено применение соединителя, использовавшегося при замедлении падения.

Страховочная привязь

Перед применением страховочной привязи должны быть отрегулированы все элементы страховочной системы:

- все лямки правильно отрегулированы (не слишком слабо, не слишком туго);
- задний элемент крепления (D-образное кольцо) должен находиться на уровне лопаток;
- наплечные лямки проходят параллельно друг другу;
- концы всех лямок должны быть зафиксированы пластиковыми петлями.

При невозможности организации страховочной системы работник обязан осуществлять присоединение карабина за несущие конструкции, обеспечивая свою безопасность за счет непрерывности самостраховки при перемещении (подъеме или спуске) по конструкциям на высоте.

При подготовке к страховочной системе присоединяется регулируемый строп и двухплечевой строп.

Двухплечевой строп используется для страховки.

Использование двухплечевого капронового стропа без системы ударопоглощения (амортизатора) недопустимо.

Тема 5. Требования к порядку проверки исправности средств индивидуальной защиты и к изъятию их из обращения при обнаружении неисправности или снижении эффективности средства индивидуальной защиты органов дыхания

Респираторы

По назначению фильтрующие респираторы делят на противопылевые, противогазовые и газопылезащитные.

Противопылевые респираторы защищают органы дыхания от аэрозолей различных видов. Защита органов дыхания от вредных паров и газов осуществляется противогазовыми респираторами, а от газов, паров и аэрозолей при одновременном присутствии их в воздухе рабочих помещений – газопылезащитными.

В зависимости от срока службы различают респираторы одноразового применения, которые после отработки больше не пригодны для эксплуатации, и респираторы многоразового использования, в которых предусмотрена возможность замены фильтров.

Признаком отработанности фильтров следует считать затруднение дыхания, которое наступает при сопротивлении вдоху 100 Па при работах легкой и средней тяжести и 70 Па – при тяжелых работах. В последнем случае необходимо проводить замену или регенерацию фильтров. Для этого осевшую на фильтр пыль необходимо стряхивать или удалять продувкой фильтра чистым воздухом в направлении, обратном выхажемому. Если регенерация не привела к уменьшению сопротивления дыханию, респиратор или его фильтр следует заменить новым.

Запрещается использовать противопылевые респираторы для защиты от вредных паров и газов, аэрозолей органических растворителей, а также от аэрозолей легковоспламеняющихся веществ.

Респираторы и запасные фильтрующие патроны плотно укладывают в ящик рядами по всей высоте ящика. Свободное пространство между респираторами или запасными фильтрующими патронами заполняют отходами бумаги, используемой для упаковки. Упаковка должна исключать перемещение изделий внутри ящика.

Фильтрующий противогаз

Фильтрующие противогазы (ФГ) являются индивидуальным средством защиты органов дыхания и зрения от воздействия вредных газов, паров, пыли, дыма и тумана, присутствующих

в воздухе. Применение ФП возможно только при объемной доле свободного кислорода в воздухе не менее 18 процентов и суммарной объемной доле паро- и газообразных вредных примесей не более 0,5 процента.

Запрещается применение ФП в емкостях, цистернах, колодцах и других изолированных помещениях такого типа.

ФП всех марок нельзя применять для защиты от низкокипящих, плохо сорбирующихся органических веществ (метан, этилен, ацетилен и т. д.). Не рекомендуется применять ФП для защиты органов дыхания от газов неизвестного состава.

ФП состоит из фильтрующей коробки, лицевой части, гофрированной трубы и сумки. В зависимости от состава вредных примесей коробка может содержать в себе один или несколько специальных поглотителей или поглотитель и аэрозольный фильтр.

Лицевая часть состоит из резиновой шлем-маски, очковых стекол, клапанной системы вдоха и выдоха, гофрированной трубы.

Клапанная коробка служит для распределения потоков вдыхаемого и выдыхаемого воздуха.

Гофрированная трубка соединяет лицевую часть с фильтрующей коробкой.

Противогазная сумка предназначена для хранения и ношения противогаза. Сумка имеет два отделения: одно – со вставленными деревянными брусками или отверстием в дне – для противогазовой коробки, другое – для лицевой части с гофрированной трубкой.

Подбор маски, сборка и укладка противогаза

Шлем-маску противогаза изготавливают пяти размеров: 0, 1, 2, 3 и 4. Для подбора размера шлем-маски сантиметровой лентой производят два измерения головы. При первом измерении определяется длина круговой линии, проходящей по подбородку, щекам и через высшую точку головы (макушку). При втором измерении определяется длина полуокружности, проходящей от отверстия одного уха к отверстию другого по лбу через надбровные дуги. Результаты двух обмеров складывают и определяют требуемый размер шлем-маски: до 93 см = 0 размер, от 93 до 95 см = 1 размер, от 95 до 99 см = 2 размер, от 99 до 103 см = 3 размер, от 103 см и выше = 4 размер.

Правильность подбора шлем-маски проверяют примеркой. Новую шлем-маску перед надеванием необходимо протереть чистой тканью или ватой, смоченной водой, гофрированную трубку – продуть.

Маску, бывшую в употреблении, в целях дезинфекции или в случае загрязнения следует отсоединить от коробки, промыть мылом и просушить.

Сборка противогаза производится следующим образом: в левую руку берется шлем-маска и правой рукой присоединяется гофрированная трубка. Затем в правую руку берется коробка (гофрированная трубка с опущенной вниз шлем-маской остается в левой руке) и завинчивается до отказа в накидную гайку гофрированной трубы.

При получении противогаза в пользование необходимо произвести внешний осмотр в следующем порядке:

- проверить исправность шлем-маски, стекол очков, наличие прокладочного кольца в клапанной коробке;
- убедиться в отсутствии повреждений на клапанной коробке, проверить наличие и качество клапанов;
- осмотреть гофрированную трубку и проверить, нет ли на ней проколов и порывов, не помяты ли накидная и винтовая гайки;
- осмотреть противогазную коробку и проверить, нет ли на ней ржавчины, вмятин, проколов (пробоин);
- осмотреть противогазную сумку и проверить наличие и состояние петли на клапане, пуговицы, тесьмы, деревянных брусков.

Неисправным противогазом пользоваться категорически запрещается.

Для определения правильности подбора маски, сборки и исправности (герметичности) противогаза необходимо надеть маску, закрыть отверстие в дне коробки резиновой пробкой или закрыть отверстие ладонью руки и попытаться сделать 3–4 глубоких вдоха. Если дыхание при этом невозможно, то противогаз в целом исправен (герметичен).

Для обнаружения неисправности нужно проверить противогаз по частям.

Проверка маски

Правой рукой перегнуть и плотно зажать гофрированную трубку под клапанной коробкой и попытаться сделать 3–4 глубоких вздоха. Если при этом дышать невозможно, то маска исправна и подобрана правильно.

Проверка гофрированной трубы

Сделать выдох, перегнуть и плотно зажать правой рукой гофрированную трубку внизу и попытаться сделать 3–4 вдоха. Если дышать невозможно, то гофрированная трубка исправна.

Проверка противогазной коробки

Закрыть пробкой или зажать рукой отверстие в дне коробки и сделать 3–4 глубоких вздоха. Если при этом дышать невозможно, то противогазная коробка исправна.

Отработанность противогазов по вредным примесям определяется следующим образом:

- для коробок марок А, Б, КД, Е, БКФ – при появлении даже незначительного запаха вредного вещества;

- для коробки марки Г по отработанному времени: 80 часов – для коробок с фильтром и без фильтра с индексом «8», 100 часов – для коробок без индекса «8».

Шланговый противогаз самовсасывающего типа обеспечивает защиту только в том случае, если конец шланга с фильтром при помощи штыря укрепляется в зоне чистого воздуха.

Средства защиты для головы

Каска защитная предназначена для защиты головы работающих при выполнении работ на поверхности земли во всех климатических зонах в интервале температур окружающей среды от +45 до -50 град.

Корпус каски полиэтиленовый, с ребрами шириной до 10 мм, прямым козырьком и предельными ребрами жесткости, может быть шести цветов: белого, голубого, красного, оранжевого, желтого и коричневого.

Внутренняя оснастка комбинированная

Выпускают двух размеров – 1 и 2. Каска может быть укомплектована водозащитной пелериной и утепляющим подшлемником.

Каски должны сохранять свои защитные свойства в течение установленного срока эксплуатации. Срок эксплуатации устанавливается в нормативно-технической документации на конкретный тип каски.

Испытания касок

В эксплуатации механические и электрические испытания касок не проводят.

Средства защиты глаз и лица

Защитные очки и щитки являются средствами индивидуальной защиты глаз от воздействия вредных и опасных производственных факторов – твердых частиц, пыли, брызг жидкостей и расплавленного металла, разъедающих газов, радио- и лазерного излучения, слепящей яркости.

Защитные очки имеют гарантийный срок эксплуатации 6 месяцев, а хранения – 12 месяцев со дня их изготовления.

Неправильное применение СИЗ или их отсутствие в опасных ситуациях приводит к травмам или заболеваниям глаз. Или, наоборот, защита глаз производственного персонала с помощью очков и щитков является эффективным средством повышения производительности труда, поскольку от остроты зрения и защищенности глаз персонала во многом зависит быстрота и качество выполняемых операций.

В зависимости от выполняемых работ применяются очки для защиты глаз спереди и с боков от летящих твердых частиц, очки для защиты глаз при газосварке, газорезке и вспомогательных работах при электросварке. Для защиты лица и глаз при электросварке применяются щитки.

Закрытые защитные очки – прилегающие защитные очки, соприкасающиеся с лицом всем контуром корпуса.

Откидные защитные очки – защитные очки, оправа которых может откидываться от лица при фиксированном креплении.

Двойные защитные очки – защитные очки с двумя видами очковых стекол.

Неприлегающие защитные очки – защитные очки, не соприкасающиеся с лицом контуром корпуса или оправы.

Защитные очки с прямой вентиляцией – вентилируемые защитные очки, в подочковое пространство которых воздух поступает, не меняя направления.

Защитные очки с непрямой вентиляцией – вентилируемые защитные очки, в подочковое пространство которых воздух поступает, меняя направление.

Открытые защитные очки – прилегающие защитные очки, соприкасающиеся с лицом частью контура оправы.

Герметичные защитные очки – закрытые защитные очки, обеспечивающие изоляцию подочкового пространства от воздуха рабочей зоны.

Светофильтр защитных очков – очковое стекло для снижения интенсивности вредного и опасного излучения.

Не допускается хранение очков в одном помещении с веществами, вызывающими порчу металлических, резиновых или пластмассовых конструктивных элементов очков.

При наличии царапин, трещин и других дефектов очки следует заменить исправными.

Средства защиты органа слуха

Основное назначение средств индивидуальной защиты от шума – перекрыть наиболее чувствительный канал – ухо человека. Тем самым в значительной степени ослабляются звуки, воздействующие на слуховую мембрану наружного уха и, следовательно, уменьшаются колебания чувствительных элементов внутреннего уха. Средства индивидуальной защиты от шума предупреждают расстройства не только слухового анализатора, но и нервной системы.

Эффективность средств индивидуальной защиты от шума максимальна при использовании их в области высоких частот, наиболее вредных и неприятных для человека.

Средства индивидуальной защиты от шума следует выбирать исходя из частотного спектра шума на рабочем месте, требований норм по ограничению шума, а также с учетом удобства их использования при данной рабочей операции и климатических условий.

Противошумы подобраны правильно, если спектр шума на рабочем месте за вычетом ослабления, обеспечивающего противошумом по нормам, не превышает предельно допустимых величин. Лицам, длительное время работающим в условиях шума, необходимо привыкать к противошумам постепенно – в течение одного–двух месяцев, что позволит организму перестроиться без возможных неприятных ощущений.

Если применение противошумов в течение всей рабочей смены невозможно, то рекомендуется использовать их периодически. Это позволяет частично восстановить чувствительность органа слуха и снизить его утомление.

Наушники противошумные предназначены для защиты от средне- и высокочастного шума.

Корпуса противошумов выполнены из полиэтилена высокой плотности с профилированными кромками. Звукоглотитель – поролон. Уплотняющие прокладки изготовлены из поливинилхлоридной пленки в виде кольцевого баллончика и заполнены глицерином. Оголовье в виде двух пружин из проволоки, на концах которых закреплены полиэтиленовые сферические ограничители, позволяющие наушникам свободно передвигаться. Усилие прижатия наушников к околоушному пространству осуществляется сгибанием и разгибанием проволочных пружин оголовья.

Вкладыши противошумные «Беруши» – одноразовые, предназначены для защиты от широкополосного производственного шума до 105 Дб. Изготовлены из материала ФПП-Ш, представляющего собой смесь ультратонких полимерных волокон в виде рыхлого волокнистого слоя.

Размер вкладышей – 40 × 40 мм, толщина – 1,4 мм. Вкладыши обладают антисептическими свойствами.

Рукавицы

Рукавицы необходимо осматривать на отсутствие сквозных отверстий, надрезов, надрывов и иных дефектов, нарушающих их целостность.

Приспособления, обеспечивающие безопасное производство работ на высоте

До начала работы выполняется предэксплуатационная проверка оборудования:

- наличие отметки о проведении эксплуатационных испытаний;
- проверка металлических деталей на предмет коррозии, ржавчины, деформации, трещин;
- лента проверяется на отсутствие надрывов, масляных пятен, прожогов и других дефектов, снижающих прочность;
- проверка целостности шва страховочной привязи, наплечных и набедренных лямок;

- проверка монтажных карабинов, которые должны открываться и закрываться без заеданий.

Если выясняется, что некоторые элементы отсутствуют (например, скоба или ремень привязи), данное оборудование также изымается из эксплуатации.

Предэксплуатационная проверка может не выполняться в том случае, когда требуется экстренное применение тех или иных компонентов, которые ранее были упакованы или запаяны в упаковку компетентным лицом.

Для обеспечения безопасности оборудование должно быть немедленно выведено из эксплуатации, если:

- возникает любое сомнение по поводу условий его безопасного применения;

- оборудование было задействовано для останова падения, после чего оно не может применяться до тех пор, пока не будет письменного подтверждения от компетентного лица, что его можно использовать далее в работе.

Ответственный за проведение обслуживания и периодический осмотр средств индивидуальной защиты не реже чем раз в 12 месяцев должен проводить периодические осмотры СИЗ, ранее допущенных к эксплуатации.

Осмотр страховочных привязей

Привязи, имеющие признаки ремонта или модификации пользователем, должны быть изъяты из эксплуатации.

Тщательным образом проверяется также состояние лямок привязи по всей их длине. Наличие даже малейших порезов, ожогов или иных повреждений неприемлемо. Проверяется гибкость лямок. Лямки должны обладать одинаковой гибкостью по всей длине. Если лямка в каком-либо месте обладает большей упругостью или гибкостью, это означает, что было нанесено химическое или тепловое повреждение структуры материала. Очаговая потеря цвета лямок также указывает на химическое повреждение. Лямки должны быть одинаковой ширины по всей длине. Не допускается наличие на одной лямке участков различной ширины.

Привязи, имеющие подобные повреждения, должны быть немедленно изъяты из эксплуатации.

Страховочные привязи не должны быть покрашены или промаркованы краской, маркерами или иными химическими веществами.

При незначительных изменениях поверхности привязи могут быть использованы в дальнейшем.

Такие волокна нельзя обрезать или прижигать. Все швы привязей также подлежат обязательной проверке. Нитки нельзя обрезать, прижигать, выдергивать или отрывать.

Необходимо также проверить все скобы, петли и элементы на пересечении ремней.

Важно, чтобы все крепежные элементы, на которые присоединяется оборудование, защищающее от падений, имели маркировку заглавной буквой «А».

Скобы должны быть проверены на наличие трещин, деформации или ржавчины. Следует убедиться, что все скобыочно закреплены и не снимаются с привязей.

Повреждение или деформирование пластиковых элементов, как, например, шлевки или элементов на пересечении ремней, не допускается.

Любое повреждение крепежных, соединительных или регулировочных скоб, как, впрочем, и других элементов страховочных привязей, оказывает прямое влияние на их прочность и безопасность использования.

В случае выявления какого-либо повреждения привязей или возникновения сомнений в их техническом состоянии или правильной работе привязи немедленно изымаются из эксплуатации.

При невозможности определения состояния привязей их отправляют на заводскую проверку производителем или его уполномоченным представителем для оценки и принятия решения о возможности дальнейшего использования.

Поврежденные страховочные привязи не подлежат дальнейшему использованию, они должны быть разобраны, то есть все ремни отрезаются от привязи, чтобы избежать ее случайного использования.

Страховочные привязи, участвовавшие в процессе замедления падения с высоты, должны быть немедленно изъяты из эксплуатации и уничтожены во избежание повторного использования.

Осмотр стропа с амортизатором

Страховочный строп с амортизатором используется для обеспечения безопасности при проведении работ на высоте на стационарной точке.

Амортизаторы снабжены прозрачными пластиковыми чехлами, закрывающими корпус.

Во время осмотра необходимо убедиться, что чехол не поврежден, сломан или порезан. Необходимо проверить отсутствие под чехлом признаков влаги, грязи или плесени.

Амортизатор с поврежденным чехлом должен быть немедленно изъят из эксплуатации. Проверяется целостность амортизатора, все его элементы должны быть скрыты чехлом.

Материал, из которого изготовлен амортизатор, не должен быть поврежден, частично обожжен или порезан. Любая потеря цвета или проявление различий в текстуре материала (например, гибкость) предполагает химическое или тепловое повреждение.

Проверяются анкерные петли амортизатора и видимые швы. Швы не должны быть растянуты, порезаны или частично выдернуты.

При соединении амортизатора со стропом соединение между этими двумя элементами подлежит обязательной проверке.

Стропы необходимо проверить по всей их длине. Наличие даже малейших порезов, ожогов или иных повреждений не допускает их к дальнейшей эксплуатации. Проверяется гибкость стропа. Строп должен обладать одинаковой гибкостью по всей длине. Если строп имеет участки с большей упругостью или гибкостью, это означает, что было нанесено химическое или тепловое повреждение структуры материала.

Очаговая потеря цвета стропа также указывает на химическое повреждение. Строп должен иметь одинаковый диаметр по всей длине. Не допускается наличие участков стропа различного диаметра.

Если строп сделан из ленты, их ширина проверяется на однородность по всей длине. Не допускается наличие участков стропа, различающихся по ширине. Проверить гибкость ленты.

Анкерные петли, швы,стыки и концевые петли стропа также должны пройти проверку:

- швы не должны быть растянуты, порезаны или частично выдернуты;
- защита швов и стыков проверяется на механические, тепловые или химические повреждения.

Недопустимо отсутствие концевых петель, если конструкция стропа их предусматривает.

Если строп имеет регулировочную скобу, необходимо проверить ее работу. Скобы также проверяются на наличие трещин, деформации или ржавчины. Необходимо удостовериться, что все скобыочно закреплены и не снимаются со стропа.

Строп с амортизатором немедленно выводится из эксплуатации при обнаружении каких-либо повреждений. Строп с амортизатором также выводится из эксплуатации, если его техническое состояние и работоспособность вызывают сомнения.

Амортизатор с признаками ремонта или модификации пользователем должен быть изъят из эксплуатации.

Все операции, такие как периодические осмотры, инспекционные проверки производителя, изъятие из эксплуатации устройства, отметки о повреждениях или совершенном ремонте, должны быть занесены в документ по оборудованию (карточку учета эксплуатации устройства).

Соединители (крюки с зажимом, карабины, крюки)

Соединители могут быть неотъемлемой частью любого устройства, как, например, крюк с зажимом в стропе с амортизатором. Соединители могут обладать различной конструкцией в зависимости от формы нагружаемой конструкции, размера отверстия, материала, из которого они изготовлены, а также структуры затвора и типа запирающего механизма.

Оборудование, имеющее признаки ремонта или модификации пользователем, должно быть изъято из эксплуатации.

Все процедуры осмотра соединителя должны проводиться как в случае, когда соединитель является отдельным, независимым устройством, так и в случае, когда он является частью готовой подсистемы, например, стропа с амортизатором.

Соединитель проверяется на наличие механических повреждений, деформацию, ржавчину или износ отдельных его компонентов.

Все заклепки, петли, пружины, запирающие и регулирующие механизмы необходимо проверить на правильность работы.

Незначительные механические повреждения, деформация или сомнения по поводу состояния соединителя являются основанием для его немедленного изъятия из эксплуатации.

Работа затвора и запирающего механизма также проверяется. После спуска запирающего механизма затвор должен автоматически запирать соединитель. Если затвор не закрывается автоматически, соединитель необходимо изъять из эксплуатации.

В закрытом положении запирающий механизм должен предотвращать случайное открытие затвора. Иногда на поверхности соединителей появляются признаки легкой ржавчины. Если ржавчина только поверхностная, соединитель можно использовать в дальнейшем. Тем не менее, если ржавчина наносит ущерб прочности нагружаемой структуры или ее техническому состоянию, а также мешает правильной работе затвора и запирающего механизма, соединитель необходимо немедленно изъять из эксплуатации.

При повреждении или деформировании индикатора соединитель должен быть немедленно изъят из эксплуатации.

Все операции, такие как периодические осмотры, инспекционные проверки производителя, изъятие из эксплуатации устройства, отметки о повреждениях или совершенном ремонте, должны быть занесены в документ по оборудованию (карточку учета эксплуатации устройства).

Система позиционирования в рабочем положении

Системы позиционирования в рабочем положении включают в себя элементы оборудования, предотвращающего падения с высоты. Их назначение – стабилизировать положение рабочего и сократить расстояние свободного падения до 0,6 м.

Удерживающая страховочная привязь изготовлен из лямок, скрепленных вместе в передней части при помощи соединительной скобы.

Страховочная привязь должен иметь более широкую заднюю часть для усиления безопасности пользователя. Обычно привязь имеет ширину по меньшей мере 8 см.

Удерживающая привязь имеет также боковые крепежные кольца для соединения со стропом.

Оборудование, защищающее от падений с высоты, не должно соединяться с кольцами удерживающей привязи. Удерживающая привязь не может являться частью оборудования, защищающего от падений с высоты, отвечающей за удержание тела пользователя.

Во время каждого осмотра удерживающая привязь проверяется состояние всех элементов привязи. При отсутствии какого-либо элемента привязи устройство изымается из эксплуатации.

Привязь с признаками ремонта или модификации пользователем должен быть изъят из эксплуатации.

Состояние всех ремней привязи проходит тщательную проверку по всей длине. Наличие незначительных порезов, ожогов или иных повреждений неприемлемо.

Необходимо также проверить гибкость ремней. Ремни должны обладать одинаковой гибкостью по всей длине. Если ремни имеют участки с большей упругостью или гибкостью, это может означать, что было нанесено химическое или тепловое повреждение структуры материала.

Очаговая потеря цвета ремней также указывает на химическое повреждение. Ремни должны быть одинаковой ширины по всей длине.

Не допускается наличие участков различной ширины. Привязь, имеющая подобные повреждения, должен быть немедленно изъят из эксплуатации. Ремни привязи не должны быть окрашены либо промаркированы краской, маркерами или иными химическими веществами. Допустимое внешнее изменение ремней – легкое, поверхностное загрязнение пылью, не оказывающее влияние на прочность ремней.

Проверяются все швы привязи. Нитки нельзя обрезать, прижигать, выдергивать или отрывать.

Все скобы, петли и пластиковые элементы должны быть проверены. Скобы проверяются на наличие трещин, деформации или ржавчины. Необходимо удостовериться, что все скобыочно закреплены и не отсоединяются от привязи.

Приложение N 4
к Положению об обучения по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации

Наименование	Среднесписочная численность работников организаций								(человек)
	1	2-15	16-50	51-250	251-500	501-1000	1001-5000	свыше 5000	
Категория риска*	-	всех	всех	НР, ВР, УР, 3Р	НР, ВР, УР, 3Р				
		кате- горий	кате- горий	СР	СР	СР	СР	СР	СР
Количество работников, подлежащих обучению в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда	-	1	3	5	7	7**	10**	10**	15**
									25**

* В соответствии с критериями отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями, к определенной категории риска, установленных Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2021 г. N 1230 "Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права". Используемые обозначения категорий риска организаций: НР - низкого риска, УР - умеренного риска, СР - среднего риска, ВР - высокого риска, ЗР - значительного риска.

** Но не менее 3 человек на каждое обособленное структурное подразделение (филиал) с численностью более 50 человек, включая руководителя.